

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva 3

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	OŠ MATIJE GUPCA				
Adresa:	Davorina Bazjanca 2				
Mjesto:	Zagreb				
Poštanski broj:	10000				
2. Korisnici usluge su učenici	osmih	razreda			
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
b) Višednevna terenska nastava	3	dana	2	noćenja	
c) Školska ekskurzija		dana		noćenja	
d) Posjet		dana		noćenja	
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	Republika Hrvatska, Hotelsko naselje Solaris				
b) u inozemstvu					
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 15.	ožujka	do 17.	ožujka	2016.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	62	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	6				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	3- 4				
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Zagreb				
Usputna odredišta					
Krajnji cilj putovanja	Šibenik - Solaris				
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
b) Vlak					
c) Brod	Za Zlarin i Krapanj 2. dan				
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel					
b) Hotel	X ***	(upisati broj ***)			
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona	X				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona					
f) Drugo (upisati što se traži)	1.dan ručak u Ninu, 2.dan ručak na Zlarinu ili Krapnju, u slučaju lošeg vremena ručak u Trogiru, 3. dan ručak u NP Krka ili Skradinu				
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja,</i>				

	<i>nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	1.dan -Muzej ninskih starina, Muzej soli,crkva sv.Donata,sv.Stošije,sv.Krševana, 2.dan-Muzej spužvi u Krapnju, Muzej koralja na Zlartinu alternativno Katedrala u Trogiru; Katedrala sv. Jakova,Knežev dvor,Mediteranski vrt, utvrda sv.Mihovila u Šibeniku;3.dan-NP Krka
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	X Šibenik
d) Drugi zahtjevi	
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
c) otkaza putovanja	X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda	
Rok dostave ponuda je	12. studenoga 2015. (datum)
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	18.studenoga u 18 sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
- osiguranje odgovornosti i jamčevine
 - Ponude trebaju biti :
 - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
 - U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
 - Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.