

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		7 / 2016		
<b>1. Podaci o školi:</b>		<i>Upisati tražene podatke</i>		
Ime škole:	OŠ Matije Gupca			
Adresa:	Davorina Bazjanca 2			
Mjesto:	Zagreb			
Poštanski broj:	10000			
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>	MYP0, MYP1, MYP2, MYP3		<b>razreda</b>	
<b>3. Tip putovanja:</b>		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>		
a) Škola u prirodi		dana	noćenja	
b) Višednevna terenska nastava	3	dana	2 noćenja	
c) Školska ekskurzija		dana	noćenja	
d) Posjet		dana	noćenja	
<b>4. Odredište</b>		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>		
a) u Republici Hrvatskoj	X			
b) u inozemstvu				
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od	25.10.	do	27.10. 2016.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>
				<i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>			
a) Predviđeni broj učenika	68	s mogućnošću odstupanja za tri učenika		
b) Predviđeni broj učitelja	8			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike				
<b>7. Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>			
Mjesto polaska	Zagreb			
Usputna odredišta				
Krajnji cilj putovanja	Otočac			
<b>8. Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>			
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X (2 autobusa)			
b) Vlak	/			
c) Brod	/			
d) Zrakoplov	/			
e) Kombinirani prijevoz	/			
<b>9. Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>			
a) Hostel				
b) Hotel	X – hotel s 4 zvjezdice s 3 konferencijske dvorane			
c) Pansion				
d) Prehrana na bazi polupansiona	X			
e) Prehrana na bazi punoga pansiona				
f) Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )	1. dan: ručak na Plitvicama, 2. dan: ručak u Otočcu, 3. dan: ručak u Novom Vinodolskom (prijedlog alternativnog ručka u slučaju bure i lošeg vremena)			

<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	Rastoke, Nacionalni park Plitvička jezera, Pećinski park Grabovača, troškovi najma bicikla i opreme, rekreativno jahanje u blizini Novog Vinodolskog (treći dan: alternativa u slučaju bure i lošeg vremena: Utočište za medvjediće u Kuterevu)
b) Sudjelovanje u radionicama	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sudjelovanje u edukativnim radionicama u sklopu Pećinskog parka Grabovača:</li> <li>• <i>Potruga za izgubljenim blagom</i> - za učenike 5. razreda</li> <li>• <i>Geografija, kartografija, orijentacija</i> – za učenike od 6. do 8. razreda ili</li> <li>• <i>Orijentacijsko trčanje</i> – za učenike od 6. do 8. razreda</li> </ul>
c) Vodiča za razgled grada	<u>Vodstvo na engleskom jeziku:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rastoke</li> <li>• Nacionalni park Plitvička jezera</li> <li>• Gacka dolina: Tonković vrilo, Majerovo vrilo</li> <li>• Novi Vinodolski: razgledanje gradskog središta</li> </ul>
d) Drugi zahtjevi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• biciklistička vožnja u Gackoj dolini</li> <li>• rekreativno jahanje na ranču u okolini Novog Vinodolskog</li> <li>• organiziranje animacijskog programa i plesnih večeri u dvorani (dvije večeri tijekom boravka)</li> </ul>
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	prijedlog aktivnosti u slučaju loših vremenskih uvjeta

<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	

<b>12. Dostava ponuda</b>			
Rok dostave ponuda je	20. rujna 2016.		
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	23. rujna 2016.	u 14:00 sati.	

- 1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
  - a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
  - b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
- 2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
  - a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
  - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena:***

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
  - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.