

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		3 / 2017				
<b>1. Podaci o školi:</b>		<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:		OŠ Matije Gupca				
Adresa:		Davorina Bazjanca 2				
Mjesto:		Zagreb				
Poštanski broj:		10000				
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>		MYP0, MYP1, MYP2, MYP3		<b>razreda</b>		
<b>3. Tip putovanja:</b>		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana	noćenja			
b) Višednevna terenska nastava		3 dana	2 noćenja			
c) Školska ekskurzija		dana	noćenja			
d) Posjet		dana	noćenja			
<b>4. Odredište</b>		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj		X				
b) u inozemstvu						
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		od	02.10.	do	04.10.	2017.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>		<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika		70	s mogućnošću odstupanja za pet učenika			
b) Predviđeni broj učitelja		8				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike						
<b>7. Plan puta</b>		<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska		Zagreb				
Usputna odredišta		Grožnjan, Motovun, Vodnjan, Bale, Pula				
Krajnji cilj putovanja		Rovinj				
<b>8. Vrsta prijevoza</b>		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		X (2 autobusa)				
b) Vlak		/				
c) Brod		/				
d) Zrakoplov		/				
e) Kombinirani prijevoz						
<b>9. Smještaj i prehrana</b>		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel						
b) Hotel		X – hotel s 4 zvjezdice sa sportskim sadržajima za djecu, s unutarnjim i vanjskim bazenom, gimnastičkom dvoranom, konferencijskom dvoranom, blizina biciklističkih staza te mogućnost iznajmljivanja bicikla i biciklističke opreme				
c) Pansion						
d) Prehrana na bazi polupansiona		X				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona						

f) Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )	1. dan: ručak na putu do Rovinja; 2. dan: ručak u Balama; 3. dan: ručak u Balama
<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekomuzej "Batana" (Rovinj)</li> <li>• Kuća istarskog maslinovog ulja - <i>Museum olei Histriae</i> (Pula)</li> <li>• troškovi najma bicikala i opreme</li> <li>• posjet adrenalinskom parku Glavani uz stručno vodstvo na engleskom jeziku</li> </ul>
b) Sudjelovanje u radionicama	<ul style="list-style-type: none"> <li>• radionica pletenja boca u Ekomuzeju "Batana"</li> <li>• vožnja batanama</li> <li>• branje maslina</li> <li>• piknik u masliniku</li> <li>• aktivnosti u sklopu adrenalinskog parka Glavani</li> </ul>
c) Vodiča za razgled grada	<p><u>Vodstvo na engleskom jeziku:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• razgledanje kulturno-povijesnih znamenitosti Rovinja, Bala, Grožnjana, Motovuna i Pule</li> <li>• Ekomuzej "Batana"</li> <li>• Kuća istarskog maslinovog ulja - <i>Museum olei Histriae</i> (Pula)</li> <li>• Park kažuna u Vodnjaju</li> <li>• Adrenalinski park Glavani</li> </ul>
d) Drugi zahtjevi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• biciklistička vožnja - Rovinj</li> <li>• korištenje dvorane za animaciju u večernjim satima (dvije večeri)</li> <li>• korištenje zatvorenog i otvorenog bazena</li> <li>• korištenje sportskih sadržaja hotela (dječje igralište, kuglana, teretana)</li> </ul>
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	<p>prijedlog alternativnih aktivnosti u slučaju kišnog vremena:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Akvarij u Puli</li> <li>• korištenje unutarnjeg bazena, gimnastičke dvorane i konferencijske dvorane u hotelu</li> </ul>
<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	
<b>12. Dostava ponuda</b>	
Rok dostave ponuda je	16. rujna 2017.
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	20. rujna 2017. u 14:00 sati.

- 1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
  - a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
  - b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
- 2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
  - a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
  - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena:***

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
  - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.